附件2

单位同意报考证明

填表说明:

1.考生须如实填写个人信息并呈交工作单位出具报考意见。

2.单位同意报考意见由报考人员所在单位出具；所在单位不具有人事管理权的，请呈交报考人员人事管理权限部门出具意见。（中小学及幼儿园在职在编人员须经当地县级以上教育行政主管部门和人社部门同意，医疗卫生系统在职在编人员须经当地县级以上卫生行政主管部门和人社部门同意。企业在职人员可由企业人事部门出具）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 | | |  | | | | |
| 工作单位及职务 | |  | | | | | | | |
| 人员管理性质  （勾选） | | 正式在职员工 | | | | 临时聘用人员 | | | |
| 工作单位性质  （勾选） | | 行政机关 | 参公单位 | 事业单位 | | | 国有企业 | 私营企业 | 其他性质 |
| 进入现单位时间 | | 年 月 日 | | | | | | | |
| 如为省内事业单位在编人员，请确认是否在试用期或服务期 | | 是 否 | | | | | | | |
| 单位同意报考意见 | | 我单位同意 同志报考贵州开放大学（贵州职业技术学院）2025公开招聘工作人员考试，承诺如该同志被录用，我单位将配合办理该同志的人事档案、工资、党组织关系等手续。  （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | |
| 人事管理权限部门意见 | | 我单位对 同志具有人事管辖权，承诺如该同志被录用，将按有关规定和程序配合办理人事关系、档案交接等手续。  （单位公章）  年 月 日 | | | | | | | |